

Mitarbeiter in Teilzeit (19,25 h/w) für die Steuerstelle der Neurochirurgischen Poliklinik (m/w/d)

Neurochirurgische Klinik und Poliklinik

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 12.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Neurochirurgische Klinik und Poliklinik	REFERENZ-NR.	2026-K-0316
BEREICH	Poliklinik		

Ihr Aufgabenbereich

- Patientenannahme/Patientenaufnahme/Zuweiserkontakte an der Steuerstelle
- Telefondienst/Annahme und Bearbeitung der Anfragen von Kassen, Ämtern, Zuweisern
- Vereinbaren von MRT-Untersuchungen im Haus (v.a. Kinder mit/ohne Anästhesie) und in Praxen extern
- Telefonische Terminvereinbarung
- Organisation der Sprechstunden
- Scannen von Unterlagen für die „digitale Akte“/ KAS
- Durchführen von Kopieraufträgen aus der Sprechstunde
- Vorbereiten und Weiterverarbeiten von Blutentnahmen/ Abstrichen/ Lumbalpunktionen
- Organisation der internen und externen Patiententransporte
- Posteingang und –verteilung
- Vermittlung von telefonischen Konsilanfragen/ generellen „internen“ Anfragen
- Bearbeitung von Anfragen per Mail
- Vergabe von Terminen per Mail

Unsere Anforderungen

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sichere Kenntnisse von MS Office
- Sicherer Umgang mit digitalem Patientenmanagement-Programmen (KAS/SAP)
- Gute Kenntnisse/ Erfahrungen in/mit der medizinischen Terminologie erwünscht/ hilfreich, aber nicht zwingend erforderlich
- Gute Englischkenntnisse in Wort (und Schrift) wünschenswert
- Sehr freundliches Auftreten und Kommunikation sowohl am Telefon wie auch persönlich
- Flexible Arbeitszeiten
- Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

 Fort- und Weiterbildungen	 Jobticket
 Betriebliche Altersvorsorge	 Vergünstigungen
 Kinderbetreuungsangebote	 Personalwohnraum (soweit verfügbar)
 Mobile Arbeit (bei Eignung)	

Herr Priv.-Doz. Dr. Mehrkens, Jan

 089 4400 72581

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/ef471ce8bbeb0d3d>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.